

Regulamin Rady Rodziców Zespołu Państwowych Szkół Plastycznych im. T. Makowskiego w Łodzi

Na podstawie artykułu 53 i 54 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz § 5 ust. 9 Statutu Zespołu Państwowych Szkół Plastycznych im. Tadeusza Makowskiego w Łodzi wprowadza się niniejszy Regulamin.

Rozdział I

§ 1. Postanowienia ogólne

- 1 Organem przedstawicielskim rodziców jest Rada Rodziców przy Zespole Państwowych Szkół Plastycznych im. Tadeusza Makowskiego w Łodzi.
- 2 Rada Rodziców nie posiada osobowości prawnej.
- 3 Działalność Rady Rodziców oparta jest na działalności społecznej jej członków.

Rozdział II

§ 2. Cele i zadania Rady Rodziców

1. Celem rady Rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców szkoły oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia działalności statutowej szkoły, wspieranie jej funkcji wychowawczej i opiekuńczej.
2. Zadania Rady Rodziców:
 - a) pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły;
 - b) opiniowanie programu wychowawczego szkoły dla poprawy jakości kształcenia i pracy wychowawczej
 - c) umożliwienie rodzicom, we współdziałaniu z innymi organami szkoły, rzeczywistego wpływu na działalność szkoły
 - d) gromadzenie funduszy niezbędnych do wspierania działalności szkoły, a także ustalenie zasad korzystania z nich,
 - e) wyrażanie i przekazywanie opinii na temat pracy szkoły i jej pracowników,
 - f) opiniowanie kandydata oraz wybór przedstawicieli do komisji konkursowej na stanowisko dyrektora szkoły,
 - g) opiniowanie pracy nauczycieli, szczególnie ubiegających się o ocenę pracy lub ocenę dorobku zawodowego za okres stażu na kolejny stopień awansu zawodowego,
 - h) występowanie z wnioskami i opiniami do dyrektora szkoły oraz organu prowadzącego szkołę i sprawującego nadzór pedagogiczny,
 - i) uzyskanie porad w sprawie wychowania i dalszego kształcenia swych dzieci.

Rozdział III

§ 3. Organizacja działania Rady Rodziców.

- 1 Rodzice uczniów w danych klasach wybierają spośród siebie klasowe Rady Rodziców - „trójki klasowe”, składające się z przewodniczącego, sekretarza i skarbnika.
- 2 Wszyscy członkowie klasowych Rad Rodziców tworzą Radę Rodziców Szkoły.
- 3 Na plenarnym zebraniu sprawozdawczo - wyborczym Rady Rodziców Szkoły wybierane są:
 - a) prezydium Rady Rodziców jako wewnętrzny organ kierujący pracami Rady Rodziców,
 - b) komisja rewizyjna, jako organ kontrolny Rady Rodziców.
- 4 Prezydium Rady Rodziców składa się z nie mniej niż 7 i nie więcej niż 10 członków, spośród których wybiera się: przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, sekretarza, skarbnika oraz co najmniej 3 członków prezydium.
- 5 Prezydium dokonuje swojego ukonstytuowania na swym pierwszym zebraniu.
- 6 Komisja rewizyjna jest organem kontroli działalności finansowej prezydium Rady Rodziców. Składa się z 3 osób, spośród których wybiera się przewodniczącego.
- 7 Najwyższą władzą ogółu rodziców jest Walne Zgromadzenie Ogółu Rodziców.
- 8 Prezydium Rady Rodziców może tworzyć stałe lub doraźne komisje problemowe spośród swoich członków, członków Rady Rodziców i spośród innych rodziców i osób współdziałających z rodzicami spoza szkoły (jako ekspertów) dla wykonania określonych zadań.
- 9 Zebranie Prezydium Rady Rodziców zwołuje przewodniczący, wiceprzewodniczący lub dyrektor szkoły w porozumieniu z przewodniczącym lub jego zastępcą.
- 10 Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa 1 rok szkolny, począwszy od dnia 1 października do dnia 30 września kolejnego roku - do chwili ukonstytuowania się nowo wybranych organów.
- 11 Rodzice biorą udział w organach statutowych w okresie uczęszczania ich dzieci do szkoły

Rozdział IV

§ 4. Kompetencje organów Rady Rodziców

1. Prezydium reprezentuje Radę na zewnątrz i kieruje jej pracami w przerwach pomiędzy posiedzeniami Walnego Zgromadzenia Ogółu rodziców.
2. Do kompetencji Prezydium Rady Rodziców należy:
 - a) kierowanie działalnością Rady zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i regulaminu;
 - b) realizowanie celów i zadań Rady Rodziców;
 - c) koordynowanie działalności klasowych Rad Rodziców;
 - d) zatwierdzanie preliminarza wydatków Rady Rodziców,
 - e) decydowanie o działalności finansowo – gospodarczej Rady Rodziców,
 - f) wypracowywanie opinii i wniosków dotyczących spraw szkoły,
 - g) składanie pisemnych sprawozdań ze swojej działalności Walnemu Zgromadzeniu Ogółu rodziców i Dyrekcji Szkoły;
 - h) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń Walnego Zgromadzenia Ogółu Rodziców;
 - i) powoływanie komisji problemowych.
3. Do kompetencji przewodniczącego Rady Rodziców należy:

- a) kierowanie pracami prezydium Rady rodziców;
 - b) zwoływanie i prowadzenie zebrań rady prezydium Rady Rodziców;
 - c) kierowanie działalnością finansowo – gospodarczą Rady Rodziców;
 - d) bieżące decydowanie o wydatkach funduszu rady w ramach zatwierdzonego preliminarza;
 - e) opracowywanie planu pracy i preliminarza wydatków na dany rok szkolny i przedstawienie go do zatwierdzenia prezydium Rady Rodziców;
 - f) przekazywanie opinii i wniosków dyrektorowi i radzie pedagogicznej oraz reprezentowanie Rady Rodziców na zewnątrz.
4. W razie usprawiedliwionej nieobecności przewodniczącego Rady rodziców jego zadania przejmują wiceprzewodniczący.
5. Zadaniem sekretarza Rady Rodziców jest:
- a) organizacyjne przygotowywanie zebrań prezydium Rady Rodziców;
 - b) protokołowanie obrad prezydium Rady Rodziców;
 - c) prowadzenie korespondencji i dokumentacji Rady Rodziców.
6. Zadaniem komisji rewizyjnej Rady Rodziców jest:
- a) raz w roku kontrolowanie działalności w zakresie zgodności z przepisami regulaminu i uchwałami Rady Rodziców;
 - b) kontrolowanie co najmniej raz w roku działalności finansowo – gospodarczej, w zakresie zgodności z przepisami dotyczącymi zasad prowadzenia gospodarki finansowej i rachunkowości;
 - c) składanie rocznych sprawozdań ze swych prac wraz z wnioskami pokontrolnymi;
 - d) kontrolowanie działalności poszczególnych ogniw rady na wniosek klasowych rad rodziców, prezydium Rady Rodziców, przewodniczącego Rady Rodziców lub dyrektora szkoły.
7. Do uprawnień Walnego Zgromadzenia Ogółu Rodziców należy:
- a) dokonywanie zmian w Regulaminie działania Rady Rodziców,
 - b) określanie kierunków i priorytetów działania Rady Rodziców,
 - c) wybór i odwoływanie członków Prezydium i Komisji Rewizyjnej, w tym określanie liczby członków organów w danej kadencji
 - d) udzielanie lub odmowa udzielenia absolutorium Prezydium Rady rodziców,
 - e) podejmowanie uchwał o rozwiązaniu Rady Rodziców i przeznaczeniu jej majątku;
 - f) podejmowanie uchwał o wysokości składki.

Rozdział V

§ 5. Tryb podejmowania uchwał przez Radę Rodziców i jej organy wewnętrzne

- 1 Uchwały Walnego Zgromadzenia Ogółu Rodziców podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 1/3 ogólnej liczby uprawnionych do głosowania.
- 2 Uchwały Prezydium Rady Rodziców podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków.
- 3 Listę uczestników posiedzenia danego organu oraz quorum ustala każdorazowo przewodniczący.
- 4 Uchwały, tematyka i tematyka zebrań Prezydium Rady Rodziców są protokołowane przez sekretarza Rady Rodziców w protokolarzu.
- 5 Ustalenia i wnioski komisji rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i są przedstawiane Walnemu Zgromadzeniu Ogółu Rodziców, Prezydium Rady Rodziców oraz osobom, które wniosowały o zwołanie komisji rewizyjnej.

Rozdział VI

§ 6. Wybory do organów Rady Rodziców

1. Wybory do klasowych Rad Rodziców, Rady Rodziców Szkoły i do Komisji Rewizyjnej odbywają się w głosowaniu jawnym.
2. Lista kandydatów do danego organu nie może być mniejsza od liczby miejsc ustalonych dla danego organu. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić ustnie lub pisemnie (jeśli nie mogą wziąć udziału w zebraniu wyborczym) swoją zgodę na kandydowanie.
3. Wybrani zostają ci kandydaci, którzy uzyskali 50 % oraz jeden głos uczestników prawomocnego zebrania wyborczego.
4. Przy równej ilości uzyskanych głosów zarządza się ponowne głosowanie.
5. Nowo wybrane organy mają obowiązek ukonstytuowania się na pierwszym swoim posiedzeniu.
6. Ustala się następujący porządek obrad plenarnego zebrania sprawozdawczo – wyborczego Rady Rodziców:
 - 1) wybór przewodniczącego i sekretarza zebrania oraz innych organów zebrania, jak: komisja regulaminowa, komisja uchwał i wniosków i komisja wyborcza. Wybory do tych funkcji są jawne;
 - 2) sprawozdanie ustępującego organu z działalności w okresie sprawozdawczym;
 - 3) sprawozdanie komisji rewizyjnej i wniosek o udzielenie (lub nie udzielenie absolutorium ustępującemu organowi);
 - 4) informacja dyrektora szkoły o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu placówki, ewentualne wystąpienia zaproszonych przedstawicieli innych organów szkoły lub organizacji;
 - 5) ewentualne wystąpienia zaproszonych przedstawicieli innych organów szkoły lub organizacji;
 - 6) plenarna dyskusja programowa;
 - 7) uchwalenie wniosków programowo – organizacyjnych do działalności Rady Rodziców w następnej kadencji;
 - 8) wybory nowych organów Rady Rodziców:
 - a) ustalenie przez Komisję Regulaminową listy obecności i stwierdzenie prawomocności zebrania,
 - b) przypomnienie zasad wyborczych oraz ustalenie listy kandydatów przez Komisję Wyborczą
7. Walne Zgromadzenie Ogółu Rodziców upoważnia Prezydium Rady Rodziców do wyboru spośród siebie przedstawicieli do komisji konkursowej na stanowisko dyrektora szkoły.
8. Wybór przedstawicieli odbywa się w głosowaniu tajnym:
 - a) liczba kandydatów nie może być mniejsza niż dwóch;
 - b) nad każdym przedstawionym kandydatem głosuje się oddzielnie;
 - c) warunkiem wyboru kandydata jest uzyskanie zwykłej większości głosów.
9. W razie ustania członkostwa w czasie kadencji członków Prezydium i Komisji Rewizyjnej, organom tym przysługuje prawo kooptacji. Jednak liczba dokooptowanych nie może przekroczyć 1/3 ogólnej liczby członków Prezydium i Komisji Rewizyjnej pochodzących z wyboru

Rozdział VII

§ 7. Ramowy plan pracy organów Rady Rodziców

1. Plenarne zebranie Rady Rodziców jest zwoływane przez prezydium nie rzadziej niż raz w roku szkolnym. Na posiedzenie rady zaprasza się dyrektora szkoły.
2. Plenarne zebranie Rady Rodziców może być zwoływane także w każdym czasie, na wniosek klasowych Rad Rodziców, rady pedagogicznej lub dyrektora – złożony do prezydium.
3. Plenarne zebranie sprawozdawczo – wyborcze Rady Rodziców odbywa się każdego roku pomiędzy pierwszym i piętnastym września.
4. Prezydium rady rodziców obraduje nie rzadziej niż raz w semestrze. Na zebrania prezydium zaprasza się dyrektora szkoły.
5. Zebranie prezydium są protokołowane.
6. Zebrania rodziców poszczególnych klas odbywają się z inicjatywy rodziców, klasowej rady rodziców, wychowawcy klasy lub dyrektora szkoły.
7. Posiedzenie zwyczajne Walnego Zgromadzenia Ogółu Rodziców odbywa się przynajmniej raz na rok.
8. Posiedzenia nadzwyczajne Walnego Zgromadzenia Ogółu Rodziców zwołuje Prezydium Rady Rodziców z własnej inicjatywy lub na wniosek 1/3 ogółu rodziców albo w wyniku sytuacji wymagającej interwencji.
9. W przypadku gry posiedzenie nadzwyczajne Walnego Zgromadzenia Ogółu Rodziców zwoływane jest na wniosek powinno to nastąpić w terminie nie dalszym niż 30 dni od daty złożenia wniosku.
10. O terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia Ogółu Rodziców zawiadamia się wszystkich rodziców na co najmniej 7 dni przed datą posiedzenia.
11. W Walnym Zgromadzeniu biorą udział z głosem stanowiącym wszyscy rodzice uczniów szkoły.

Rozdział VIII

§ 8. Finanse Rady Rodziców

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:
 - a) ze składek rodziców,
 - b) z wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji, fundacji, do których zwróci się Prezydium Rady,
 - c) z dochodowych imprez organizowanych przez radę rodziców dla rodziców i środowiska szkoły,
 - d) aukcji.
2. Wysokość składki rodziców ustala na początku każdego roku szkolnego prezydium rady Rodziców.
3. Ustalona wysokość składki podlega indywidualnemu zadeklarowaniu przez każdego rodzica.
4. Rada Rodziców może wyrazić zgodę na częściowe obniżenie składki, może też całkowicie zwolnić ze składki te dzieci których sytuacja materialna jest trudna. Obniżka lub zwolnienie wymagają indywidualnego rozpatrzenia. Wnioski w tej sprawie składają rodzice lub wychowawcy.
5. Sposób wydatkowania środków finansowych pochodzących od ofiarodawców może być zależny od życzenia lub wskazania celów przez te osoby lub organizacje wpłacające środki

na rzecz rady Rodziców. W takim przypadku prezydium Rady Rodziców może wydatkować środków na inne cele bez uzyskania zgody ofiarodawców.

6. Prezydium zakłada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo - rozliczeniowy do przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wpłat i przelewów.
7. Obsługę księgowo - rachunkową środków finansowych Rady Rodziców i prowadzenie księgowości powierza się osobie zorientowanej w przepisach prawa finansowego i księgowości.
8. Zasady rachunkowości oraz obieg dokumentów regulują odrębne przepisy.

Rozdział IX

§ 9. Postanowienia końcowe

Rada Rodziców posługuje się pieczętą podłużną o treści: Rada Rodziców przy Zespole Państwowych Szkół Plastycznych w Łodzi ul. Gandhiego 14, 91 - 4538 Łódź, a także pieczętą do operacji finansowych „Rada Rodziców przy Zespole Państwowych Szkół Plastycznych im. T Makowskiego w Łodzi”.

W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się przepisy ustawy o systemie oświaty oraz statut szkoły.